



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto Dirigenziale N. 2463 del 29/06/2015

Classifica: 008.

Anno 2015

(6251253)

<i>Oggetto</i>	<b>MODIFICA NON SOSTANZIALE DELL'ATTO DI AUTORIZZAZIONE N. 435/2010 DELL'UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO DELL'EMPOLESE VALDELSA. DITTA PINELLI LUCIANO, VIA DEL LAVORO 31 COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO.</b>
<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. Gestione e Tutela Ambientale del Territorio, Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca nell'Empolese Valdelsa</b>
<i>Riferimento PEG Resp. del Proc. Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>MONTI ALESSANDRO - P.O. Gestione e Tutela Ambientale del Territorio, Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca nell'Empolese Valdelsa</b>

banlet00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

#### **Premesso che:**

L'attività della ditta Pinelli Luciano è autorizzata con atto dirigenziale n. 435 del 06/09/2010 dell'U.C.C.E.V. "Autorizzazione ai sensi dell'art 208 parte IV del D.Lgs.152/06 all'esercizio dell'impianto di stoccaggio e recupero di rifiuti speciali non pericolosi – Ditta Pinelli Luciano ubicata nel comune di Montelupo Fiorentino, Via Del Lavoro 31" modificato con atti n. 349/2011 e n.905/2014.

Il SUAP del Comune di Montelupo Fiorentino ha trasmesso (ns. prot.12240/2015) la domanda di modifica dell'autorizzazione n.435/2010 con allegata planimetria, datata 16.02.2015, e nota descrittiva delle variazioni.

La ditta Pinelli Luciano si occupa del recupero di scarti di vetro per la produzione di materie prime secondarie per l'industria vetraria, tramite macinazione, selezione e vagliatura.

La ditta, a causa della variabilità delle tipologie di vetro e della conseguente necessaria elasticità di gestione, ha chiesto la seguente modifica non sostanziale dell'atto di autorizzazione:

- stoccaggio istantaneo unico pari a 200 t e stoccaggio annuale unico pari a 50.000 t (la tracciabilità delle varie tipologie di rifiuti conferite è garantita dalle registrazioni);
- eliminazione della tabella relativa allo stoccaggio in uscita dei CER 170405 e 191204 e aumento della produzione di rifiuti di materiale plastico da 70 t/anno attualmente autorizzate a 100 t/anno;
- modifiche impiantistiche e diversi allestimenti dei macchinari nei fabbricati 1 e 2.

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 2463 del 29/06/2015

**Considerato che** la Conferenza di Servizi, tenutasi il 27 marzo 2015 presso l'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa, ha determinato di esprimere parere favorevole alla modifica dell'autorizzazione soprarichiamata;

**Visti:**

- La parte IV del D. Lgs.n.152/06 e s.m.i. "Norme in materia ambientale";
- la L.R. n. 25 del 18/5/98 " Norma per la gestione dei rifiuti e la bonifica dei siti inquinanti";
- il D.P.G.R. n. 14/R del 25/02/04 ,
- la Legge Regionale 28 ottobre 2014 n.61 e, in particolare, il Capo III sulle disposizioni transitorie e finali;
- il D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010;
- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i.;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 25 del 28.05.2015, con il quale al sottoscritto è stato prorogato per il periodo 01.06.2015 - 30.06.2015, l'incarico di Posizione Organizzativa Gestione e Tutela Ambientale del Territorio, Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca nell'Empolese Valdelsa";
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 29.05.2015 "Disposizioni relative ai servizi dislocati nel territorio dell'Empolese Valdelsa";

**DETERMINA**

- 1) di modificare il punto 1 dell'atto n. 435/2010, già modificato con atti n. 349/2011 e n. 905/2014 dell'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa, sostituendo gli allegati 1 e 2, con i seguenti allegati:
  - allegato A1: tabella rifiuti, quantitativi e operazioni;
  - allegato B1: tavola variante organizzativa Aprile 2015;
- 2) di confermare quanto altro disposto e prescritto con atto dirigenziale dell'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa n. 435/2010 (modificato con atti n. 349/2011 e n.905/2014) e non modificato dal presente atto.
- 3) Di impartire alla Società le seguenti prescrizioni:
  - a) Presentare entro 90 (novanta) giorni dal ricevimento del presente atto la seguente documentazione:
    - descrizione puntuale del ciclo tecnologico delle operazioni di recupero con riferimento alle singole linee e indicazione delle prestazioni dei nuovi macchinari;
    - piano di gestione, monitoraggio e controllo, comprensivo della periodicità delle analisi chimiche; il protocollo deve tenere conto di quanto richiesto dal regolamento UE n. 1179/2012 (recante i criteri che determinano quando i rottami di vetro cessano di essere considerati rifiuti);
  - b) Rispettare le condizioni di stoccaggio dichiarate per quanto attiene i quantitativi massimi stoccabili istantanei e l'ingombro massimo dei piazzali esterni, anche ai fini della sicurezza;
  - c) Garantire lo spazio necessario alla movimentazione dei mezzi, sia durante la fase di carico e scarico sia nella movimentazione interna.

4) Di fare salve le altre disposizioni legislative e regolamentari applicabili in riferimento a quanto autorizzato con il presente atto con particolare riferimento a quanto previsto nelle materie di competenza dei Vigili del Fuoco e di Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro.

5) Di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti di competenza ai sensi del DPR 160/2010 allo Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune competente, il quale adotterà il provvedimento conclusivo e trasmetterà l'atto definitivo alla ditta e ai soggetti sotto elencati, indicando la data di avvenuta consegna:

- Città Metropolitana, Area Extra Dipartimentale Affari Generali, P.O. Gestione e Tutela Ambientale del Territorio, Agricoltura, Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca nell'Empolese Valdelsa presso Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa;
- ARPAT Dipartimento del Circondario Empolese;
- ARPAT Agenzia Regionale – Catasto dei Rifiuti attraverso il Catasto Telematico;
- AUSL N.11 Empoli;
- Albo Nazionale Gestori Ambientali – Sezione Toscana – presso C.C.I.A.A Firenze;
- Ufficio Ambiente del Comune.

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;**

**il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.**

**L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”**